

INFORMAZIONI PERSONALI

**Sheela Jose**

 Via Livornese 245, Lastra a Signa (FI) CAP. 50055

  rosemary2008@live.it

Sesso F | Data di nascita 24/04/1960 | Nazionalità Indiana

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE****Aprile 2004 - Attuale****Infermiera professionale/ Direttrice**

RSA Ledanice di Vari Fabio

- Gestione dell'orario di lavoro del personale
- Ammissione e dimissione degli ospiti
- coordinamento e progettazione del lavoro infermieristico e operatori sanitari
- Valutazione dei fornitori e collaborazione con medici, enti pubblici, familiari degli ospiti etc..

Novembre 1992 – Aprile 2004**Infermiera professionale**

RSA Ledanice di Vari Fabio

- Somministrazione terapia
- gestione cartelle cliniche
- assistenza ai medici per le visite agli ospiti
- tutte le mansioni infermieristiche.

Giugno 1986 – Gennaio 1991**Supervisore**

Ministero della Sanità Arabia Saudita, Dammam, Saudi Arabia

- Controllo lavoro infermieristico nelle 5 cliniche (Ambulatori, Health center)
- Progettazione dell' lavoro
- Fare Lezioni
- Colloqui
- Valutazioni degli obiettivi raggiunti

Aprile 1984 – Aprile 1986**Infermiera**

B.L. Kapur Memorial Hospital (Delhi, India)

- Tutte le mansioni infermieristiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983 Delhi, India

Diploma in Ostetrica

St. Stephen's Hospital, Delhi (India)

- Diploma con voto A

1982 Delhi, India

Scienze Infermieristiche

Nazareth Hospital Mokameh, Delhi (India)

Tre anni e sei mesi di studi con voto A+

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Malayalam

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Italiano	C1	C1	C1	C1	C1
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Hindi	C1	C1	C1	C1	C1

Competenze comunicative

- Possiedo buone capacità nel gestire conflitti aziendali
- Ottime capacità di lavorare in gruppo
- Ottime capacità di lavorare in situazioni di stress

Competenze organizzative e gestionali

- Leadership
- Organizzazione orari lavorativi del personale
- Ottima capacità di lavorare in Gruppo e in situazioni di stress

Competenze digitali

	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Microsoft Word	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Intermedio	Avanzato
Excel	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico e software di presentazione)

Patente di guida Patente B, Automunita

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".